UBND HUYỆN THỦ THỪA **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS LONG THẠNH Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 120/KH-THCSLT *Long Thạnh, ngày 15 tháng 09 năm 2022*

**K**Ế **HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

**NĂM HỌC 2022-2023**

*Căn cứ Công văn số 2696/SGDĐT-GDTrH ngày 06/9/2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2022-2023.*

*Căn cứ hướng dẫn số 1014/HD-PGDĐT ngày 07/09/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thủ Thừa về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 – 2023*;

Căn cứ tình hình của đơn vị, Trường THCS Long Thạnh xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 như sau:

**A. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG:**

**I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021-2022:**

**1. Kết quả đạt được:**

**1.1. Về giáo viên:**

- Hội thi giáo viên giỏi cấp trường: 06 giáo viên; giáo viên giỏi cấp huyện 06 giáo viên. (Trong đó 05 GV được khen có thành tích cao).

-Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường: 01 giáo viên; giáo viên giỏi cấp huyện 01 giáo viên. (Trong đó 01 GV đạt giảy nhất huyện).

- Giáo viên đạt. CSTĐ tỉnh: 00; CSTĐCS: 03; 04 giáo viên có thành tích xuất sắc được UBND huyện khen, 01 giáo viên có thành tích xuất sắc được UBND tỉnh tặng bằng khen, 21 cá nhân đạt LĐTT

**1.2. Về học sinh:**

**- Về học tập**:

+ Chất lượng 2 mặt giáo dục của trường: đạt 98,08.

+ Học sinh giỏi văn hóa lớp 9: có 6 học đạt đạt cấp huyện, 2 học sinh đạt cấp tỉnh.

+ Tỷ lệ học sinh lớp 9 được công nhận tốt nghiệp THCS đạt 100%.

**- Về phong trào**:

+ Hội khỏe phù đổng cấp huyện: đạt 3 giải cá nhân

+ Hội thi tuyên truyền măng non cấp huyện: đạt giải khuyến khích.

+ Hội thi trưng bày triển lãm sách đạt giải khuyến khích

+ Kết quả cuối năm học 2020-2021:

Thư viện: cuối năm duy trì Thư viện Tiên tiến

ĐTNCS HCM: Vững Mạnh; Liên Đội TNTP HCM đạt Vững mạnh.

Y tế trường học: Đạt vững mạnh; Chữ thập đỏ đạt Vững Mạnh.

Công đoàn cơ sở Đạt Vững Mạnh.

Đơn vị đạt Tập thể lao động Tiên tiến,hoàn thành suất xắc nhiệm vụ, giấy khen UBND Huyện.

**- Chất lượng 2 mặt giáo dục:**

+ Khối 6:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **LỚP** | **SỐ HS** | **KẾT QUẢ RÈN LUYỆN** | | | | | | | |
| **TỐT** | | **KHÁ** | | **ĐẠT** | | **CHƯA ĐẠT** | |
| **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** |
| **Khối 6** | | **58** | **56** | **96,6** | **2** | **3,45** | **0** | **0.0** | **0** | **0.0** |
| **TT** | **LỚP** | **SỐ HS** | **KẾT QUẢ HỌC TẬP** | | | | | | | |
| **TỐT** | | **KHÁ** | | **ĐẠT** | | **CHƯA ĐẠT** | |
| **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** |
| **Khối 6** | | **58** | **5** | **8,6** | **30** | **51,7** | **23** | **39,7** | **0** | **0.0** |

+ Khối 7,8,9:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KHỐI** | **SỐ HS** | **HẠNH KIỂM** | | | | | | | |
| **TỐT** | | **KHÁ** | | **TB** | | **YẾU** | |
| **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** |
| 7 | 86 | 80 | 93,02 | 6 | 6,98 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 81 | 77 | 95,06 | 4 | 4,94 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 88 | 81 | 92,05 | 7 | 7,95 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Khối 7,8,9** | **255** | **238** | **93,33** | **17** | **6,67** | **0** | **0** | **0** | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KHỐI** | **SỐ HS** | **HỌC LỰC** | | | | | | | | | |
| **GIỎI** | | **KHÁ** | | **TB** | | **YẾU** | | **KÉM** | |
| **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** | **SL** | **TL** |
| 7 | 86 | 30 | 34,88 | 34 | 39,54 | 19 | 22,09 | 3 | 3,49 | 0 | 0 |
| 8 | 81 | 21 | 25,93 | 31 | 38,27 | 26 | 32,1 | 3 | 3,7 | 0 | 0 |
| 7 | 88 | 21 | 23,86 | 49 | 55,68 | 18 | 20,45 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Khối 7,8,9** | **255** | **72** | **28,2** | **114** | **44,7** | **63** | **24,7** | **6** | **2,4** | **0** | **0** |

**2. Đánh giá chung:**

a) Ưu điểm:

- Chất lượng 2 mặt giáo dục của trường khá cao.

- Trong năm trường đạt được nhiều thành tích nổi bật ở học sinh.

- Trường đảm bảo được sự phát triển theo qui mô, yêu cầu của ngành và địa phương.

- Trường có xây dựng kế hoạch giảng dạy ứng phó với tình hình dịch Covid -19 ở địa phương.

b) Hạn chế:

- Tổ chức dạy học với gắn các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, gắn với sản xuất kinh doanh chưa đạt.

- Hoạt động thực hành và thí nghiệm của học sinh còn hạn chế.

- Một số phong trào có tham gia nhưng không đạt giải hoặc số lượng đạt giải còn thấp, nhất là hội thi ST KHKT, ST TTNNĐ.

- Hiệu quả đào tạo của trường chưa cao do HS bỏ học trong hè còn cao.

- Kết quả phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS chưa tốt.

c) Nguyên nhân:

- Điều kiện của trường và địa phương chưa đảm bảo cho dạy học với gắn các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, gắn với sản xuất kinh doanh.

- Sự tập trung, đầu tư cho một số phong trào chưa tốt.

- Sự phối hợp giáo dục học sinh giữa nhà trường gia đình và xã hội chưa chặt chẽ nhất là thời gian học sinh phải học trực tuyến tại nhà do tình hình dịch Covid 19 diễn biến phức tạp địa phương áp dụng giảng cách xã hội.

- Một số học sinh thiếu sự quan tâm của gia đình, dễ bị lôi kéo bởi bạn bè không tốt.

d) Các giải pháp khắc phục:

- Kiến nghị tiếp tục đầu tư nâng cấp, xây dựng bổ sung cơ sở vật chất đáp ứng nhu cầu dạy học trực tiếp và trực tuyến trong tình hình mới.

- Tập trung, đầu tư cao cho các phong trào.

- Trường phối hợp tốt hơn với gia đình trong giáo dục đạo đức học sinh cũng như việc dạy và học đúng theo kế hoạch dạy học linh hoạt của đơn vị.

- Phụ huynh cần quan tâm, theo dõi thường xuyên việc học tập của con em mình nhất là việc học trực tuyến.

**II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

***2.1. Bối cảnh bên ngoài***

**2.1.1. Thời cơ**

- Được sự quan tâm của Đảng ủy, chính quyền địa phương, tạo điều kiện cho đơn vị thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục.

- Được sự quan tâm của Lãnh đạo Phòng giáo dục và đào tạo, cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học được đầu tư theo quy mô trường chuẩn, tạo điều kiện cho giáo viên được bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ để chuẩn bị điều kiện cho chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Được cộng đồng phụ huynh tín nhiệm, hỗ trợ trong việc phối kết hợp trong việc giáo dục học sinh. Nên việc tổ chức cho học sinh học 2 buổi/ngày được phụ huynh đồng thuận cao.

**2.1.2. Thách thức**

- Một số ít gia đình chưa quan tâm nhiều đến việc học của con cái, còn khoáng trắng cho nhà trường nên công tác phối hợp còn hạn chế.

- Sự bùng phát của công nghệ thông tin, học sinh sử dụng điện thoại thông minh không đúng cách dễ dẫn đến các em nhiễm các tật xấu.

- Tình hình dịch bệnh Covid – 19 còn tìm ẩn nhiếu phức tạp.

- Trường có địa điểm nằm trên trục lộ tỉnh 817, nên có nhiều nguy cơ dẫn đến các tệ nạn xã hội như trộm cắp, dụ dỗ học sinh,… xâm nhập vào trường học.

***2.2. Bối cảnh bên trong***

**2.2.1. Điểm mạnh**

- Công tác tổ chức quản lý của BGH: Có tầm nhìn khoa học, sáng tạo. Kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn có tính khả thi, sát thực tế. Công tác tổ chức triển khai kiểm tra đánh giá sâu sát, thực chất và đổi mới. Được sự tin tưởng cao của cán bộ, giáo viên, công nhân viên nhà trường. Dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, công nhân viên: nhiệt tình, có trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường mong muốn nhà trường phát triển, chất lượng chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm đa số đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục đồng thời đáp ứng tốt nhu cầu dạy học trong tình hình mới.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đoàn kết, có tinh thần trách nhiệm, đảm bảo số lượng và đạt chuẩn đào tạo 85%.

- Đơn vị thuộc trường loại 3 với biên chế năm 2022-2023 là 8 lớp, sỉ số bình quân 38,25 học sinh/lớp. Có 100% học sinh xếp loại hạnh kiểm loại tốt, khá 100%.Về học lực từ trung bình trở lên trên 98.08%, trong đó học sinh giỏi chiếm 24.6%.

- Cơ sở vật chất và trang thiết bị của đơn vị bước đầu được trang cấp đáp ứng một phần yêu cầu cơ bản cho hoạt động giáo dục.

**2.2.2. Điểm yếu**

- Đội ngũ giáo viên, công nhân viên: Một bộ phận nhỏ giáo viên chưa thực sự đáp ứng được yêu cầu đổi mới giảng dạy hoặc quản lý, giáo dục học sinh nhất là việc dạy học trực truyến.

- Đa số giáo viên nhà xa, việc đi lại mất nhiều thời gian nên ảnh hưởng nhiều đến công tác. Điều kiện đi lại, ăn ở, nghỉ ngơi của giáo viên còn chưa đảm bảo.

- Chất lượng học sinh: còn học sinh có học lực yếu, thái độ học tập, rèn luyện chưa tốt.

- Cơ sở vật chất: Chưa đồng bộ, hiện đại; thiếu thiết bị phòng học bộ môn, nhà tập đa năng, không có nơi cho một số hoạt động ngoại khóa, thiết bị cho chương trình giáo dục 2018 chưa được trang cấp.

- Đa số giáo viên còn trẻ, kinh nghiệm giảng dạy và giáo dục học sinh cũng còn chưa tốt. Một bộ phận giáo viên tiếp cận công nghệ thông tin còn chậm.

- Tỷ lệ học sinh bỏ học 0.8%, tỷ lệ yếu kém 1.91% ( Tuy nhiên số học sinh bỏ học trong hè còn cao )

- Trường còn thiếu nhân viên: 01 nhân viên Văn thư, 01 nhân viên thư viện, 01 nhân viên thiết bị, 01 nhân viên Y tế, 01 CNTT.

**2.3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường**

- Cụ thể chương trình GDPT 2018 phù hợp với điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngủ và điều kiện của trường.

- Kế hoạch giáo dục nhà trường nhằm tổ chức các hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường đạt đến các mục tiêu chương trình GDPT 2018, giúp học sinh hình thành các phẩm chất và năng lực, là căn cứ để các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch giảng dạy, kế hoạch giáo dục trong năm học 2022-2023.

**2.4. Điều kiện hiện có của nhà trường:**

**a. Về đội ngũ:**

- Tổng số cán bộ giáo viên, công nhân viên: 24/15 nữ

CBQL: 02; Nhân viên: 2; GV: 19; TPT: 1; Thư viện: 0.

- Tỷ lệ giáo viên trên lớp: 2.37 GV/lớp

**b. Học sinh:**

Tổng số lớp: 8 lớp

Tổng số HS: 304 HS, trong đó nữ: 152

+ Khối 6: 2 lớp, tổng số hs: 80, nữ: 39

+ Khối 7: 2 lớp, tổng số hs: 59, nữ: 27

+ Khối 8: 2 lớp, tổng số hs: 88, nữ: 46

+ Khối 9: 2 lớp, tổng số hs: 77, nữ: 40

**c. Cơ sở vật chất**:

Số phòng học: 11; Phòng tin học: 01, Phòng thư viện: 01, 01 phòng thiết bị (ngăn tạm từ phòng công nghệ), 01 phòng Tin học, 01 phòng Lab,01 phòng âm nhạc, 01 phòng chuyên môn, 03 phòng thực hành; Sân chơi bãi tập: 1200 mét vuông

Khu hành chính: 07 phòng.

01 nhà xe học sinh, 01 nhà xe giáo viên

Khu căn tin: 75 m2

Nhà vệ sinh học sinh: 01, Nhà vệ sinh giáo viên: 02.

Cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng phục vụ hoạt động nhà trường, hiện còn thiếu nhà thi đấu đa năng, phòng thiết bị, thiết bị phòng công nghệ.

Cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng phục vụ hoạt động giáo dục của trường.

**B. KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2022- 2023**

**I. MỤC TIÊU CHUNG:**

1. Bảo đảm an toàn trường học, chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học sẵn sàng ứng phó với dịch Covid-19 và các tình huống bất thường khác.

2. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2018) đối với lớp 6, lớp 7; tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2006) đối với các lớp từ lớp 8, lớp 9; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục trong tình huống diễn biến phức tạp của dịch Covid-19 và các tình huống bất thường khác.

3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác đảm bảo chất lượng giáo dục; chú trọng phát triển mạng lưới trường, lớp, đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở.

4. Tiếp đẩy mạnh đổi mới cơ chế tục quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

**II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ:**

**I. Bảo đảm an toàn trường học phòng, chống Covid-19, hoàn hành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục**

**1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt sẵn sàng ứng phó với tình hình dịch bệnh và các tình huống bất thường, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học**

Tiếp tục thực hiện Công văn số 4612/BGDDT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; chủ động chuyển đổi linh hoạt và ứng phó kịp thời với các tình huống bất thường. Thực hiện hiệu quả, chất lượng các hình thức, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học trong mọi tình huống.

a) Đối với lớp 6, lớp 7 và thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

- Bộ phận chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022 và công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023; xây dựng kế hoạch dạy học bám sát yêu cầu cần đạt theo Chương trình GDPT 2018.

- Chuyên môn tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức dạy học theo Chương trình GDPT 2018; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

b) Đối với các lớp thực hiện theo Chương trình GDPT 2006 (lớp 8, 9)

Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với tình hình của đơn vị; đảm bảo chủ động, linh hoạt trong tổ chức thực hiện và hoàn thành chương trình theo hướng dẫn tại công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT. *Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục, lưu ý tăng cường các nội dung bổ trợ theo Chương trình GDPT 2018 để chuẩn bị cho học sinh học các môn học này theo Chương trình GDPT 2018 ở cấp trung học phổ thông.*

c) Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kĩ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

d) Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025. Nhà trường duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

e) Duy trì tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, thể chất, kĩ năng sống cho học sinh; tăng cường phụ đạo cho học sinh còn hạn chế về kết quả học tập. Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật không có điều kiện đến trường dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông phù hợp với điều kiện của địa phương, nhà trường.

**2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học**

- Chuyên môn xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học, chú trọng đến các nội dung cốt lõi để tổ chức dạy học trực tuyến, dạy học trực tiếp hoặc phối hợp giữa dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến, đảm bảo linh hoạt, phù hợp và hiệu quả. Chú trọng việc hướng dẫn học sinh tự học, rèn luyện cho học sinh tự học ở nhà, học trực tuyến; ưu tiên dạy học trực tuyến theo thời gian thực, chủ yếu tổ chức cho học sinh thuyết trình, thảo luận, báo cáo sản phẩm, kết quả học tập; dành nhiều thời gian học trực tiếp trên lớp cho việc luyện tập, thực hành, thí nghiệm.

- Tổng phụ trách đội tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường (Sổ điểm điện tử, sổ liên lạc điện tử, sử dụng các phần mềm trong hoạt động dạy và học, trong công tác kiểm tra, đánh giá,...).

**3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá**

- Chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; *không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học ở nhà theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.*

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì (trên giấy và trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận và đặc tả đề kiểm tra cần phối hợp câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận theo tỉ lệ phù hợp. Khuyến khích các trường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định[[1]](#footnote-1), bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

**4. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng**

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch 134/KH-UBND ngày 10/6/2019 của UBND tỉnh về việc thực hiện Quyết định 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn tỉnh Long An giai đoạn 2019-2025. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong giáo dục trung học cơ sở và sau trung học phổ thông, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp[[2]](#footnote-2); tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường trung học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

**5. Tham gia tổ chức các kì thi, cuộc thi**

Chuẩn bị tốt cho việc tổ chức kì thi; tổ chức lựa chọn học sinh giỏi tham gia thi học sinh giỏi các cấp đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

**II. Phát triển mạng lưới trường, lớp, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở**

**1. Phát triển mạng lưới trường, lớp**

- Rà soát sắp xếp, phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục trung học, tạo điều kiện nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; đồng thời chủ động triển khai Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình quy định. Gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả hoạt động đánh giá, công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/08/2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới.

- Rà soát tự đánh giá theo các chuẩn quy định, xây dựng kế hoạch, đăng ký lộ trình trường đạt chuẩn, lưu ý lộ trình nông thôn mới của địa phương.

**2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở**

a) Tiếp tục tăng cường các điều kiện nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục trung học cơ sở theo quy định, bảo đảm chính xác, chất lượng, hiệu quả; từng bước nâng cao mức độ và chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở tại địa phương.

b) Nâng cao chất lượng kiểm tra, đánh giá và báo cáo về tình hình phổ cập giáo dục trung học cơ sở, sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử để quản lí phổ cập giáo dục, xoá mù chữ và thường xuyên cập nhật và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

c) Kiện toàn Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục các cấp, đội ngũ cán bộ giáo viên thực hiện công tác phổ cập giáo dục; đánh giá và báo cáo về tình hình phổ cập giáo dục THCS, sử dụng tốt Hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ và thường xuyên kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

d) Hiệu trưởng tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo địa phương, tập trung mọi nguồn lực với các giải pháp tích cực để nâng cao chất lượng giáo dục; Tăng cường huy động các đối tượng diện phổ cập giáo dục THCS đi học; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục; xây dựng kế hoạch cụ thể về thời gian đạt chuẩn và các mức độ đạt chuẩn phổ cập giáo dục THCS theo quy định.

**III. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục trung học**

**1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục**

a) Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí giáo dục trung học theo tiêu chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn hiệu trưởng.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục;

- Rà soát, thống kê số lượng, cơ cấu giáo viên theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019 để xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bổ sung. Xây dựng và thực hiện kế hoạch tổng thể triển khai thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên trung học cơ sở theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

b) Bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lí giáo dục

- Bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lí cốt cán các mô-đun triển khai Chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch năm học 2022-2023. Tiếp tục rà soát, bổ sung đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học, hoạt động giáo dục; triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lí đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức dạy học trực tuyến cán bộ quản lí, giáo viên cốt cán; triển khai tập huấn, bồi dưỡng đại trà tại các địa phương, nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí của đơn vi; tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tập huấn cho cán bộ quản lí, giáo viên làm công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trung học. Ưu tiên đào tạo, bồi dưỡng giáo viên của một số môn học hiện tại để tiến tới mỗi giáo viên có thể đảm nhiệm dạy học toàn bộ môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí. Âm nhạc, Mỹ thuật theo Chương trình GDPT 2018.

**2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu**

a) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; *đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học 2 buổi,* bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình.

b) Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kĩ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá.

c) Xây dựng, bổ sung, cập nhật các bài giảng điện tử vào kho học liệu điện tử của ngành, Youtube giáo dục Long An; xây dựng tài liệu dạy học điện tử để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học đảm bảo chất lượng.

d) Tổ chức hiệu quả việc góp ý sách giáo khoa theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018 chuẩn bị cho các năm học tiếp theo, bảo đảm kịp thời, chất lượng, đúng quy định.

e) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị trường học để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; bổ sung xây dựng mới, sửa chữa, cải tạo phòng học, các phòng chức năng nhà vệ sinh, công trình nước sạch; mua sắm bổ sung các thiết bị dạy học còn thiếu; quan tâm đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất nhà trường để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

**IV. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lí giáo dục**

1. Kế hoạch giáo dục của trường được xây dựng từ kế hoạch của tổ chuyên môn, báo cáo Phòng GDĐT. Các hoạt động chỉ đạo, kiểm tra của nhà trường dựa trên kế hoạch giáo dục cụ thề của các bộ phận.

2. Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của học sinh.

3. *Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường[[3]](#footnote-3); quản lí và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định*. Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lí các hoạt động chuyên môn trong các cơ sở giáo dục trung học; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lí giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lí, báo cáo.

4. Tăng cường kiểm tra, tư vấn hướng dẫn công tác quản lí hoạt động dạy học, kiểm định chất lượng giáo dục của các nhà trường.

5. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn lực tài trợ của các tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm rõ về mục đích tài trợ và sử dụng các nguồn tài trợ đúng mục đích, công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật.

6. Xây dựng, phát triển các chương trình hợp tác quốc tế phù hợp với nhu cầu và điều kiện thực tế của nhà trường theo quy định của pháp luật nhằm tăng cường cơ hội trao đổi kinh nghiệm học tập, giảng dạy, quản lý giáo dục, nguồn học liệu mở cho học sinh, giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục theo quy định.

7. Cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới đối với giáo dục trung học khi có yêu cầu.

8. Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lí, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

**V. Công tác thi đua, khen thưởng**

1. Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với cán bộ quản lí và giáo viên trung học theo quy định.

2. Cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Bộ GDĐT thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc.

3. Động viên, khuyến khích, tạo điều kiện và môi trường cho giáo viên thi đua xây dựng các bài giảng trực tuyến, bài giảng trên truyền hình, phát triển học liệu điện tử để chủ động, sáng tạo, linh hoạt trong tổ chức dạy học trực tuyến và trực tiếp, ứng phó kịp thời với tình hình dịch Covid-19 tại địa phương, nhà trường.

4. Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

**VI. MỘT SỐ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

**1. Tăng cường quản lý kế hoạch và kiểm tra.**

- Tăng cường kiểm tra, dự giờ lắng nghe ý kiến của cơ sở, phát hiện, nhân rộng những giải pháp, mô hình hay, hiệu quả, kịp thời tư vấn có biện pháp uốn nắn, chấn chỉnh những hạn chế.

- Kiểm tra đột xuất:

+ Phân công phó hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hằng tuần.

+ Phân công phó hiệu trưởng, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra lịch báo giảng, sổ đầu bài hằng tuần, phó hiệu trưởng cùng các tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn kiểm tra chuẩn bị kế hoạch bài dạy (giáo án), kiểm tra nội dung và phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề. ….

- Kiểm tra chuyên đề: Kiểm tra chuyên đề “Kiểm tra việc đổi mới PPDH, đổi mới KTĐG”, “ Kiểm tra hoạt động của các bộ phận”, “Kiểm tra tài chính, tài sản và công tác kế toán”, “Kiểm tra công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng”…..

**2. Biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục**

***2.1. Công tác chuyên môn***

*2.1.1. Đổi mới quản lý dạy học*

*\* Mục tiêu:*

- Xây dựng kế hoạch dạy học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động tích cực, tự học của học sinh thông qua thiết kế tiến trình dạy học thành các hoạt động dạy học để thực hiện trên lớp và ngoài lớp học.

- Tập trung nâng cao hiệu quả công tác quản lí giáo dục trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị, trách nhiệm giải trình của người đứng đầu và cá nhân thực hiện nhiệm vụ; thực hiện tốt chức năng giám sát của xã hội và kiểm tra của cấp trên.

- Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học.

*\* Nhiệm vụ:*

- Thành lập các Ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

- Rà soát cơ sở vật chất và đội ngũ để thực hiện chương trình GDPT mới.

- Chỉ đạo PHT xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động giáo dục; kế hoạch trải nghiệm, hướng nghiệp; kế hoạch giáo dục địa phương đến toàn thể GV.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

*\* Chỉ tiêu:*

-100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, dạy học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh.

- Nâng tỉ lệ trình độ chuyên môn của giáo viên trên chuẩn 100 %.

- 100% giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo qui định

*\* Giải pháp:*

- Phân công chuyên môn phù hợp với năng lực của giáo viên, chương trình GD và tình hình thực tế của nhà trường. Xếp thời khóa biểu kho học, nghỉ chuyên môn theo lịch qui định để tạo điều kiện 100% giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm trong huyện.

- Tổ chức cho giáo viên dự các lớp tập huấn chương trình giáo dục phổ thông mới, sắp xếp nhiều giáo viên dạy các môn ghép ở chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Mỗi giáo viên tự học, tự rèn luyện để nâng cao phẩm chất đạo đức, tự xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới trong giáo dục đào tạo. Mỗi tổ chuyên môn cũng phải xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của tổ trong năm.

- Tạo điều kiện cho đội ngũ tham gia các lớp tập huấn công tác bồi dưỡng chính trị đầu năm học, bồi dưỡng thường xuyên. Tạo điều kiện tham gia học Đại học (3 giáo viên)

- Ban Giám hiệu quan tâm nâng cao năng lực chỉ đạo và quản lý việc dạy học theo phát triển năng lực và phẩm chất học sinh, đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp và năng lực ứng dụng công nghệ thông tin, tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ của Ngành.

- Mỗi tổ chuyên môn chọn 1 đến 2 giáo viên cốt cán tham gia lớp tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin vào soạn giảng (thực hiện soạn giảng giáo án E-Learning, giáo án tương tác…). Qua đó mỗi giáo viên cốt cán của tổ chuyên môn phải thực hiện xuyên suốt các ứng dụng CNTT đã tập huấn trong các năm học tiếp theo, đồng thời về tập huấn lại cho các thành viên trong tổ nhằm đảm bảo tất cả đội ngũ thực hiện nhất quán

- CBQL và Tổ chuyên môn thường xuyên chỉ đạo và kiểm tra thực hiện kế hoạch, kiểm tra hồ sơ; dự giờ thăm lớp.

- Có kế hoạch đề nghị cấp trên bổ sung thêm máy tính cho học sinh để thực hiện dạy học môn Tin học theo chương trình mới.

*2.1.2. Xây dựng chủ đề dạy học, phân phối chương trình*

*\* Mục tiêu, nhiệm vụ:*

- Các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục bộ môn theo khung thời gian quy định của PGD&ĐT và tổ chức các hoạt động ngoại khóa phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

- Xây dựng phân phối chương trình theo khung quy định tiết dạy trong 1 năm học ở từng bộ môn.

- Mỗi tổ chuyên môn phải xây dựng một bài dạy theo chủ đề STEM thực hiện trong tháng 01 và tháng 4 để cho toàn trường dự.

\* *Chỉ tiêu:*

- 100% giáo viên xây dựng được chủ đề và chương trình giảng dạy bộ môn mình phụ trách.

- Mỗi tổ chuyên môn phải xây dựng một bài dạy theo chủ đề STEM.

\* *Giải pháp:*

- Lấy ý kiến của phụ huynh về duy trì dạy 2 buổi/ngày, phụ huynh đồng thuận 100% thì tiến hành tổ chức.

- Các tổ họp và phân công nhiệm vụ xây dựng phân phối chương trình cho từng bộ môn theo khung chương trình, các bộ môn thống nhất lựa chọn số tiết dạy học theo chủ đề, trải nghiệm phù hợp với bộ môn (đối với những môn không qui định số tiết dạy chủ đề và trải nghiệm) và chương trình dạy2 buổi/ngày. Nộp BGH duyệt trước khi thực hiện.

- Tổ trưởng phân công xây dựng một bài dạy theo chủ đề STEM. Gửi báo cáo cho BGH trước khi thực hiện tiết dạy 1 tuần để nhà trường bố trí, sắp xếp lịch để giáo viên tham gia học hỏi.

- Tổ trưởng phân công thường xuyên kiểm tra chéo của giáo viên trong thực hiện dạy học của theo phân phối chương trình đã được phê duyệt

*2.1.3. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh*

*\* Mục tiêu, nhiệm vụ:*

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video…) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra giữa kỳ, cuối học kì, cuối năm học theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập tự luận và trắc nghiệm trừ môn Ngữ Văn theo hình thức tự luận, đảm bảo theo 4 mức độ yêu cầu nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh, tổ bộ môn cho giáo viên trong tổ thống nhất xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Tổ trưởng cho giáo viên đề xuất và lựa chọn, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của nhà trường hàng tuần; xây dựng nguồn học liệu mở (thư viện học liệu) về câu hỏi, bài tập, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng trên trang thông tin điện tử của trường. Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn phân công giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

\* Chỉ tiêu:

- 100% giáo viên đổi mới phương pháp đánh giá; xây dựng được các loại hình kiểm tra đánh giá khác nhau, tuân thủ các qui định kiểm tra đánh giá.

\* Giải pháp:

Giáo viên thống nhất đánh giá rõ được từng đối tượng học sinh: yếu, trung bình, khá, giỏi. Xây dựng đề kiểm tra đánh giá phù hợp.

- Lãnh đạo nhà trường phải gương mẫu đi đầu trong công tác đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá. Hiệu trưởng phải nâng cao nhận thức về đổi mới cho toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh nhà trường. Xây dựng kế hoạch đổi mới phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường; có các giải pháp đồng bộ và quyết liệt để tổ chức thực hiện kế hoạch đổi mới, phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, giáo viên. Duy trì và nâng cao chất lượng trao đổi kinh nghiệm công tác giữa các trường trong Huyện.

- Tăng cường chỉ đạo chặt chẽ, nghiêm túc và đổi mới công tác thi, kiểm tra; tổ chức kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ, học kỳ và các kỳ thi một cách nghiêm túc; đánh giá khách quan, công bằng kết quả học tập của học sinh. Đổi mới việc kiểm tra, đánh giá môn học/hoạt động giáo dục theo hướng nêu vấn đề mở, đòi hỏi học sinh phải vận dụng tổng hợp kiến thức, kỹ năng và biểu đạt chính kiến của bản thân. Đổi mới hình thức kiểm tra theo hướng đánh giá cho điểm các dự án nghiên cứu, bài viết, sản phẩm của học sinh....

- Giáo viên phải thay đổi, đổi mới phong cách làm việc, nhiệt tình, trách nhiệm, tâm huyết với nghề, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong thiết kế bài giảng và xây dựng các chủ đề, dự án dạy học; sử dụng linh hoạt và hiệu quả các phương pháp dạy học. Tập trung dạy cách học, cách tư duy, khuyến khích tự học, tạo cơ sở để người học tự cập nhật và đổi mới tri thức, kỹ năng và phát triển năng lực; đa dạng hóa các hình thức học tập. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa và sân chơi trí tuệ cho học sinh. Học sinh được tích cực, chủ động trong việc lĩnh hội và tiếp thu tri thức; tích cực làm việc với sách giáo khoa và các tài liệu tham khảo, tự học theo hướng dẫn của giáo viên; tự đánh giá nhận thức của bản thân và bạn bè; trung thực trong học tập…

- Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn cần tăng cường công tác chỉ đạo, quản lý về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; đổi mới nội dung sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu nội dung bài học, tập trung thảo luận các chuyên đề, nội dung khó của môn học hoặc những phương pháp dạy học, cách thức tổ chức lớp học sao cho hiệu quả.

*2.1.4. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn*

*\* Mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu:*

- Chủ động lựa chọn nội dung để xây dựng các chuyên đề dạy học trong mỗi môn học và các chuyên đề tích hợp, liên môn phù hợp với việc tổ chức hoạt động học tích cực, tự lực, sáng tạo của học sinh.

- Sử dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để xây dựng tiến trình dạy học theo chuyên đề nhằm phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh.

- Việc xây dựng các chuyên đề dạy học trong mỗi môn học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh.

- Kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.

- Thực hiện hoạt động chuyên môn trên trường học kết nối phải được thực hiện nghiêm túc, mang lại hiệu quả thiết thực.

- Mỗi giáo viên có 01 tài khoản để tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn qua mạng.

*\* Chỉ tiêu:*

- Chất lượng bộ môn trên 95%

- Họp tổ chuyên môn 2 tuần 1 lần.

- Giáo viên thao giảng, hội giảng, thực hiện chuyên đề theo phân công TTCM, tất cả GV phải tham gia đóng góp ý kiến có văn bản lưu hồ sơ tổ chuyên môn.

- 100% giáo viên thực hiện đổi mới PP, thực hiện sinh hoạt trên trường học kết nối.

- 100% giáo viên tham gia sinh hoạt nghiên cứu bài học.

- 100% thực hiện đầy đủ các loại sổ theo qui định, tránh lạm dụng sổ sách.

*\* Giải pháp:*

*- Sinh hoạt chuyên môn thường xuyên*: Hàng tháng các tổ tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo định kỳ: 2 tuần 01 lần.

Trong đó:

+ Lần 1: Gồm các nội dung sau: Việc xây dựng chủ đề dạy học theo định hướng hình thành phát triển năng lực học sinh, nghiên cứu bài học, xây dựng ma trận đề theo định hướng phát triển năng lực, công tác phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi, các phương pháp và hình thức dạy học phát triển năng lực và phẩm chất học sinh...

+ Lần 2: Việc kiểm tra hồ sơ tháng, đánh giá các hoạt động tháng trước, triển khai kế hoạch tháng tiếp theo.

*- Sinh hoạt chuyên môn theo chủ đề*:

+ Mỗi tổ phải xây dựng mỗi học kỳ tối thiểu 02 chủ đề trên môn học (*có thể là các chủ đề dạy học tự chọn, ôn tập, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém*) năm học.

+ Mỗi tổ xây dựng và tổ chức dạy, rút kinh nghiệm theo hướng nghiên cứu bài học (*tối thiểu 01 tiết/khối lớp/học kỳ*). Kế hoạch bài dạy (*giáo án*) này là sản phẩm chung và được dùng chung trong tổ/nhóm chuyên môn có bổ sung riêng của từng giáo viên cho phù hợp đặc trưng lớp dạy và các đối tượng học sinh khuyết tật.

*- Sinh hoạt chuyên môn cụm*:

+ PHT sắp xếp thời khóa biểu nghỉ chuyên môn theo qui định, để tạo điều kiện 100% giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm theo lịch của Phòng GDĐT.

+ Tổ trưởng phân công các thành viên theo nội dung đã qui định của Phòng GDĐT, các nội dung phải được BGH duyệt trước khi thực hiện cho toàn huyện tham gia

*2.1.5. Tham gia các hội thi chuyên môn*

*2.1.5.1. Phong trào học sinh giỏi*

*\* Mục tiêu, nhiệm vụ:*

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả các cuộc thi Hội thi sáng tạo khoa học kỹ thuật, thi Văn hay chữ tốt, thi học sinh giỏi văn hóa, học sinh giỏi thực hành Lý - Hóa – Sinh,…tăng cường tính giao lưu hợp tác thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống.

- Giúp học sinh nâng cao kiến thức, kĩ năng giải quyết các tình huống có vấn đề, tạo nguồn tham gia các phong trào HSG do ngành tổ chức.

*\* Chỉ tiêu:*

- 08 HSG cấp Huyện

- 2 HSG Tỉnh

- Tham gia 100% các cuộc thi do ngành giáo dục tổ chức.

*\* Giải pháp:*

- Quán triệt cho đội ngũ hiểu được bồi dưỡng học sinh giỏi là trách nhiệm của giáo viên bộ môn.

- Tổ chức chọn học sinh giỏi văn hoá, năng khiếu ở đầu năm, phân công GV giảng dạy, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, nội dung bồi dưỡng.

- Đưa vào tiêu chuẩn thi đua đối với giáo viên có học sinh đạt giải HSG văn hoá, năng khiếu vòng huyện, vòng tỉnh và đạt giải cao trong kỳ thi chọn HSG văn hoá, năng khiếu vòng Tỉnh, quốc gia.

- Hiệu trưởng tham mưu chi hội khuyến học trường, Hội PHHS kịp thời khen thưởng HS đạt giải trong các kỳ thi chọn HSG; có chế độ khen thưởng giáo viên có HSG đạt giải vòng huyện, tỉnh.

*2.1.5.2. Chiến sĩ thi đua:*

*\* Mục tiêu:*

- Nâng cao trình độ chuyên môn của giáo viên, tạo cơ hội cho các giáo viên có điều kiện giao lưu, học tập kinh nghiệm từ các đơn vị bạn.

- Giúp giáo viên rèn luyện việc ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Giúp giáo viên ứng dụng các nghiên cứu khoa học ứng dụng vào giảng dạy, viết sang kiến kinh nghiệm.

*\* Nhiệm vụ:*

***Chiến sĩ thi đua:*** Giáo viên đăng ký xét chọn danh hiệu CSTĐ

SKKN: CSTĐ tỉnh nộp vào tháng 03/2023, cơ sở nộp vào tháng 04/2023

*\* Chỉ tiêu:*

- 100% giáo viên các tổ chuyên môn thực hiện ĐMPP và không có hiện tượng đọc chép trong dạy học...

- Tham gia 100% các cuộc thi do ngành giáo dục tổ chức.

- 100% giáo viên tự làm đồ dung dạy học

- 100% giáo viên thực hiện ứng dụng CNTT trong dạy học

- Phấn đấu cuối năm có 98% học sinh lên lớp sau thi lại.

- Phấn đấu danh hiệu TĐ cuối năm:

+ Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 15% lao động tiên tiến (3 người)

+ Chiến sĩ thi đua cấp Tỉnh: 1 người

+ Giáo viên dạy giỏi: 30% trở lên (Trong đó mỗi tổ: 30% GV trong tổ)

+ LĐTT: 100%

*\* Giải pháp:*

- Phối hợp cùng công đoàn vận động giáo viên đăng ký danh hiệu chiến sĩ thi đua qua hội nghị công chức đầu năm. Tổ chuyên môn thường xuyên tổ chức dự giờ, trao đổi kinh nghiệm, tổ chức hội thảo chuyên đề về viết SKKN. Khuyến khích qua thi đua (cộng điểm ưu tiên trong xét thi đua).

- Kịp thời đề nghị nâng lương trước thời hạn cho GV có đủ tiêu chuẩn theo qui định.

- Tổ chuyên môn sẽ tổ chức kiểm tra giáo án vào tuần 2,6,10…, kết hợp BGH kiểm tra 1lần/tháng vào tuần thứ 4,8,12… Thực hiện chỉ đạo của phòng giáo dục, mỗi giáo viên tự giác đăng ký thực hiện chuyên đề, chủ đề SHCM theo hướng nghiên cứu bài học, dạy học theo dự án...

- Thực hiện tốt đăng ký thi đua đầu năm, đăng ký tên đề tài sáng kiến kinh nghiệm.

- Giáo viên báo cáo kết quả thực hiện đề tài sáng kiến kinh nghiệm theo định kỳ hoặc đột xuất để làm cơ sở theo dõi, đôn đốc, động viên kịp thời trong suốt quá trình giáo viên thực hiện đề tài sáng kiến kinh nghiệm tại trường.

Bên cạnh các cuộc thi nhà trường còn tổ chức một số hội thi như thi đồ dùng dạy học, Đổi mới PP, thi giáo án tương tác, elearning, … theo yêu cầu của Phòng GDĐT.

***2.2. Công tác quản lý, chỉ đạo***

*\* Hiệu trưởng:*

- Thành lập các Ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động giáo dục trong toàn thể CB-GV- NV trong các phiên họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

- Chỉ đạo PHT phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động.

*\* Phó Hiệu trưởng:*

- Xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động chuyên môn đến toàn thể GV. Thực hiện công tác kiểm tra, đôn đốc TCM, GV thực hiện tốt theo kế hoạch đề ra.

- Tổ chức xây dựng phân phối chương trình giáo dục phổ thông mới

- Tăng cường các nội dung mang tính thực hành - ứng dụng, coi trọng phát triển năng lực hợp tác, năng lực tư duy - vận dụng sáng tạo của học sinh.

- Tổ chức xây dựng các chủ đề môn học, chủ đề liên môn, chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch giáo dục của mỗi giáo viên.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện nội dung, tiến độ thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường của các tổ chuyên môn, việc thực hiện sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học đảm bảo kế hoạch giáo dục.

*\* Tổ trưởng chuyên môn:*

Theo dõi, đôn đốc, hỗ trợ, phân công, kiểm tra giáo viên thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

Tổ chức rà soát nội dung chương trình sách giáo khoa hiện hành, cùng với giáo viên trong tổ thống nhất các chủ đề dạy học của các môn học, chủ đề tích hợp liên môn hoặc những nội dung cần điều chỉnh, sắp xếp lại;

Xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn của nhà trường (theo từng môn học).Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện KHGD theo môn học thuộc tổ CM mình quản lý.

Phân công GV thực hiện các hoạt động GD theo KHGD được phân công cho tổ.

Hàng tháng họp rút kinh nghiệm về việc thực hiện KHGD của các bộ môn và hoạt động GD do tổ được phân công.

Đề xuất bổ sung, điều chỉnh nội dung KHGD và các điều kiện đảm bảo thực hiện KHGD.

***2.3. Chế độ thông tin, báo cáo***

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng qui định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt.

- Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về ban giám hiệu.

- Theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

- Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về ban giám hiệu.

- Theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

- Báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận chuyên môn, bô phân liên quan) những bất thường của đơn vị ngay khi xảy ra sự việc, đồng thời báo cáo định kỳ theo quy định. Không để xảy ra tình trạng không báo cáo hoặc báo cáo chậm trễ không kịp thời.

**3. Các chỉ tiêu cần phấn đấu:**

- Tuyển sinh đầu cấp đạt 100%

- Tỷ lệ học lực từ trung bình trở lên: 98% trở lên

- Tỷ lệ hạnh kiểm từ trung bình trở lên: 99,5 % trở lên

- Chất lượng điểm kiểm tra học kỳ 2 lớp 9 các môn Sở ra đề đạt từ mức trung bình của huyện trở lên bằng tỉ lệ bình quân chung của huyện.

- TNTHCS: 100%

- Tỷ lệ học sinh lớp 9 tham gia thi tuyển sinh 10 vào các trường THPT: đạt tỉ lệ trên 70%.

- Tỷ lệ bỏ học: dưới 1%.

- Đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp cán bộ quản lý, giáo viên: 100% loại khá trở lên.

- Trên 80% CBGVCNV đạt Lao động tiên tiến, trong đó có từ 15% đạt CSTĐ cấp cơ sở và cấp tỉnh.

- Công đoàn đạt vững mạnh.

- Đội TNTPHCM đạt vững mạnh.

- Thư viện đạt xuất sắc.

- Trường đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến, bằng khen UBND tỉnh.

**4. Tổ chức thực hiện.**

4.1. Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập các tổ giúp việc nhằm giúp hiệu trưởng tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm đề ra.

4.2. Giao cho Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến mảng công tác phụ trách, thường xuyên kiểm tra đôn đốc và báo cáo kết quả cho Hiệu trưởng theo nhiệm vụ từng tháng.

4.3. Các tổ CM, các tổ giúp việc, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường căn cứ kế hoạch này, xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của tổ mình phù hợp với điều kiện của nhà trường để thực hiện.

4.4. Kế hoạch được thông qua hội nghị cán bộ công chức, viên chức của trường. Trong quá trình tổ chức thực hiện có thể chỉnh sửa, bổ sung cho phù hợp với thực tiễn thực hiện nhiệm vụ năm học.

Trên đây là kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 của trường THCS Long Thạnh./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT;  - HT, PHT;  - CTCĐ, ĐTN, TPT, TT;  - Niêm yết;  - Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG** |

1. Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về quản lí và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên. [↑](#footnote-ref-1)
2. Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án "Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025". [↑](#footnote-ref-2)
3. Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. [↑](#footnote-ref-3)